

Uchwała Nr XIX/235/16
Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych
z dnia 28 kwietnia 2016 r.

w sprawie przeprowadzenia na terenie gminy Ustrzyki Dolne konsultacji społecznych w sprawie Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu gminy Ustrzyki Dolne na 2017 r.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2016. 446) Rada Miejska w Ustrzykach Dolnych uchwala, co następuje:

§ 1

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami gminy Ustrzyki Dolne w sprawie Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego, zwanego w dalszej części uchwały „MBO”, jako części budżetu gminy Ustrzyki Dolne na 2017 r.
2. Planowana kwota przeznaczona na zadania Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego wynosi 25.000 zł.

§ 2

1. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji w sprawie MBO na 2017 rok określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Propozycje zadań do realizacji w ramach MBO winny być zgłoszone na formularzach stanowiących załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Propozycje zadań mogą być zgłaszane przez co najmniej 5 osób, które w dniu zgłoszenia:
 - a) są zameldowane na terenie gminy Ustrzyki Dolne lub są zameldowane poza gminą Ustrzyki Dolne, ale uczą się w szkołach gimnazjalnych lub średnich mających siedzibę na terenie gminy Ustrzyki Dolne.
 - b) i nie ukończyły 20 roku życia.
4. Wśród 5 osób składających wnioski, co najmniej jedna osoba musi być zameldowana na terenie gminy Ustrzyki Dolne.

§ 3

1. Weryfikację zgłoszonych propozycji zadań przeprowadzi Komisja ds. Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego, zwana dalej „Komisją”, powołana przez Burmistrza Ustrzyk Dolnych.
2. W skład Komisji, o której mowa w ust. 1 wejdzie 3 przedstawiciele Burmistrza Ustrzyk Dolnych (Zastępca Burmistrza, opiekun MRG, Skarbnik Gminy) oraz dwóch radnych Młodzieżowej Rady Gminy w Ustrzykach Dolnych wskazanych przez Młodzieżową Radę Gminy.
3. Burmistrz określi wzór protokołu z prac Komisji oraz Regulamin jej prac.

§ 4

1. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są osoby, które są zameldowane na terenie gminy Ustrzyki Dolne i nie ukończyły 20 roku życia oraz osoby zameldowane poza gminą Ustrzyki Dolne, uczące się w szkołach gimnazjalnych lub średnich mających siedzibę na terenie gminy Ustrzyki Dolne.

2. Burmistrz oraz Młodzieżowa Rada Gminy zapewnią zainteresowanym niezbędne wsparcie w przygotowywaniu propozycji zadań do MBO w zakresie spełnienia przez zadanie kryteriów, o których mowa w § 3 załącznika Nr 1.
3. Przedmiotem konsultacji będą zadania zakwalifikowane przez Komisję i podane do publicznej wiadomości w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych oraz na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych i facebookowej stronie Młodzieżowej Rady Gminy w Ustrzykach Dolnych pod adresem <https://www.facebook.com/Młodzieżowa-Rada-Gminy-w-Ustrzykach-Dolnych-1487658584871188/>
4. Głosowanie może być przeprowadzone w formie papierowej.
5. Burmistrz opracuje i upowszechni wzór papierowej karty do głosowania. Karta ta musi zawierać:
 - a) objaśnienie zasad głosowania,
 - b) dane głosującego: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL,
 - c) własnoręczny podpis.

§5

Z przeprowadzonych konsultacji Burmistrz Ustrzyk Dolnych składa informację Radzie Miejskiej w Ustrzykach Dolnych.

§6

1. Terminy prowadzenia poszczególnych czynności związanych z konsultacjami określa harmonogram, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.
2. Wyniki konsultacji są podawane do publicznej wiadomości:
 - a) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych,
 - b) poprzez e-mail wszystkim radnym Rady Miejskiej,
 - c) w formie komunikatu prasowego.

§7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ustrzyk Dolnych.

§8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji w sprawie Budżetu Obywatelskiego na 2017 rok

§1

Postanowienia wstępne

1. Przeprowadza się konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy Ustrzyki Dolne w sprawie części wydatków z gminy Ustrzyki Dolne na 2017 r., zwanych dalej MBO.
2. Proponowane zadania muszą się mieścić w granicach kompetencji gminy Ustrzyki Dolne, a ich realizacja musi się zamknąć w ramach jednego roku budżetowego.
3. Zgłaszane zadanie powinno być jednym kompleksowym przedsięwzięciem, jednak nie może być jedynie projektem większego przedsięwzięcia wymagającego dalszych nakładów w kolejnym roku lub latach.
4. Na zadania przeznaczony jest łączny kwotę 25.000 zł.

§2

Zgłaszanie propozycji zadań

1. Formularz zgłaszania zadań do zrealizowania w ramach MBO jest dostępny na stronie internetowej www.ustrzyki-dolne.pl oraz:
 - a) w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych (punkt informacyjny),
 - b) w każdej szkole gimnazjalnej oraz średniej mającej siedzibę na terenie gminy Ustrzyki Dolne,
 - c) na stronie facebookowej Młodzieżowej Rady Gminy w Ustrzykach Dolnych.
2. Wypełniony formularz opisujący zgłaszane zadanie należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych, lub w urnie znajdującej się w każdej szkole gimnazjalnej i średniej mającej siedzibę na terenie gminy Ustrzyki Dolne, wysłać skan lub wyraźne zdjęcie wypełnionej karty przez Internet na adres e-mail: um@ustrzyki-dolne.pl lub wysłać listem na adres Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych (ul. Kopernika 1, 38-700 Ustrzyki Dolne) z dopiskiem „Młodzieżowy Budżet Obywatelski” – wówczas za datę złożenia zgłoszenia uważa się datę stempla pocztowego.
3. Zgłoszenie uznaje się za ważne, jeśli zostaną wypełnione wszystkie pola obowiązkowe.
4. Zgłoszenia dokonane po upływie terminu wyznaczonego w harmonogramie konsultacji, stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały nie będą rozpatrywane.

§3

Weryfikacja zgłoszonych propozycji

1. Zgłoszone propozycje zadań zostaną zweryfikowane przez Komisję, wg kryteriów określonych w ust. 2 i 3
2. Analiza zgłoszonych zadań jest przeprowadzana pod względem:
 - a) braku sprzeczności z dokumentami planistycznymi gminy Ustrzyki Dolne,
 - b) możliwości realizacji w ciągu roku budżetowego,
 - c) rzeczywistego kosztu,
 - d) możliwości zabezpieczenia w kolejnych budżetach gminy Ustrzyki Dolne ewentualnych kosztów powstałych w wyniku realizacji proponowanego zadania.

3. Zadanie zgłoszone przez wnioskodawców musi oddziaływać na całość lub większość młodzieży zamieszkującej gminę Ustrzyki Dolne w takim samym stopniu, niezależnie od miejsca zamieszkania i szkoły.
4. Komisja:
 - a) może zwrócić się do przedstawiciela wnioskodawcy o dokonanie zmian w treści zadania lub złożenia wyjaśnień, jeżeli umożliwi to zakwalifikowanie zadania do głosowania;
 - b) publikuje informacje o swoich decyzjach na stronie internetowej Urzędu Miejskiego lub na facebookowej stronie MRG;
 - c) sporządza ostateczne listy zadań odrzuconych i dopuszczonych do głosowania;
 - d) rozstrzyga wątpliwości co do interpretacji niniejszych zasad.

§4

Wybór zadań do realizacji

1. O wyborze zadań do realizacji – w drodze bezpośredniego głosowania – decydują osoby, które są zameldowane na terenie gminy Ustrzyki Dolne i nie ukończyły 20 roku życia oraz osoby zameldowane poza gminą Ustrzyki Dolne, uczące się w szkołach gimnazjalnych lub średnich z siedzibą na terenie gminy Ustrzyki Dolne.
2. Formularz karty do głosowania można pobrać ze strony internetowej www.ustrzyki-dolne.pl oraz w punktach, o których mowa w §2 ust. 1.
3. Głosowanie w formie papierowej polega na wypełnieniu wymaganych rubryk w karcie do głosowania i dostarczeniu do Urzędu Miejskiego na jeden z poniższych sposobów:
 - a) wrzucenie do urny w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych,
 - b) wrzucenie do urny w jednej ze szkół gimnazjalnych lub średnich mających siedzibę na terenie gminy Ustrzyki Dolne,
 - c) zeskanowanie karty i przesłanie pocztą elektroniczną na adres um@ustrzyki-dolne.pl
 - d) wysłanie pocztą tradycyjną na adres Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych (ul. Kopernika 1, 38-700 Ustrzyki Dolne) z dopiskiem na kopercie „Młodzieżowy Budżet Obywatelski – GŁOSOWANIE”, za datę oddania głosu w ten sposób uważa się datę stempla pocztowego.
4. Każdy może oddać głos na maksymalnie 1 zadanie.

§5

Ustalenie wyników głosowania

1. Wyniki głosowania ustala komisja skrutacyjna powołana przez Burmistrza spośród pracowników Urzędu Miejskiego w skład której wchodzi dwóch radnych MRG. Miejskiej. Komisja skrutacyjna oblicza ilość głosów uzyskanych przez poszczególne zadania i ustala listę zadań, które zdobyły kolejno największą liczbę głosów.
2. Do realizacji zostaną przyjęte te zadanie, które uzyskało największą liczbę głosów w ramach środków przeznaczonych na MBO. W przypadku równej liczby głosów, kolejność umieszczenia zadania na liście ustali Komisja poprzez głosowanie. Jeżeli środków przeznaczonych na MBO nie wystarczy na realizację zadań, wysokość tych środków może być, na wniosek Burmistrza Ustrzyk Dolnych lub Przewodniczącego MRG w Ustrzykach Dolnych podwyższona przez Radę Miejska w Ustrzykach Dolnych.
3. Jeżeli zadanie, które uzyskało największą liczbę punktów wymaga mniejszych nakładów finansowych niż kwota 25.000 złotych, pozostała część kwoty przeznaczonej na rzecz MBO zostanie przeznaczona na realizację kolejnego

zadania mieszczącego się w danej kwocie. Kwota na kolejne zadanie również może zostać podwyższona w sposób opisany w ust.2. W przypadku takiej samej ilości głosów o wyborze zadania decyduje Burmistrz Ustrzyk Dolnych.

4. Karty wypełnione w sposób nieczytelny lub skany kart wysłanych drogą mailową w jakości nie pozwalającej na odczytanie informacji z karty nie będą brane pod uwagę przy głosowaniu.
5. Wyniki głosowania w ramach MBO opublikowane zostaną na stronie internetowej www.ustrzyki-dolne.pl, na facebookowej stronie MRG oraz tablicach ogłoszeń w szkołach.

§6

Postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie zadania w ramach MBO lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach MBO jest Burmistrz Ustrzyk Dolnych, Urząd Miejski w Ustrzykach Dolnych, 38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Kopernika 1.
3. Celem zbierania danych osobowych w ramach MBO jest w szczególności możliwość zweryfikowania czy osoby zgłaszające propozycję zadania lub uczestniczące w głosowaniu w ramach MBO są do tego uprawnione. Odbiorcami tych danych będą pracownicy Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych oraz osoby biorące udział w opiniowaniu zgłoszonych propozycji zadań.
4. Osoby zgłaszające propozycję zadania lub uczestniczące w głosowaniu w ramach MBO mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

FORMULARZ ZGŁASZANIA ZADAŃ

do realizacji w ramach Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na 2017 rok

1. Nazwa zadania

.....
.....

2. Szacunkowy koszt zgłaszanego zadania

(szacowana suma wszystkich wydatków koniecznych, związanych z realizacją zadania wraz ze sposobem oszacowania kosztu zgłaszanego zadania np. kosztorys inwestorski, rozeznanie cenowe, przykładowa oferta handlowa itp.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Opis zadania wraz z uzasadnieniem

(należy uzasadnić potrzebę zrealizowania zamierzenia oraz w jaki sposób realizacja zadania wpłynie pozytywnie na społeczność gminy Ustrzyki Dolne)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Dane osoby reprezentującej grupę zgłaszającą propozycję zadania

Imię i nazwisko										
Adres zamieszkania	Ulica								Nr domu	
	Kod pocztowy			Miejscowość						
Nr telefonu										
Adres e-mail										
Własnoręczny podpis										

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

1. zgłaszam wskazane zadanie do realizacji w ramach Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na rok 2017,
2. jestem zameldowana/ny na terenie gminy Ustrzyki Dolne lub jestem zameldowana/ny poza gminą Ustrzyki Dolne i uczę się w szkole gimnazjalnej lub średniej mającej siedzibę na terenie gminy Ustrzyki Dolne
3. nie ukończyłam/em 20 roku życia,
4. zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2015.2135 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym niniejszą uchwałą dot. Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na rok 2017. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Ustrzyk Dolnych, Urząd Miejski w Ustrzykach Dolnych, 38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Kopernika 1.

.....
Data i własnoręczny podpis*

Załącznik do formularza zgłaszania zadań: lista poparcia

* dane obowiązkowe

Lista poparcia dla proponowanego zadania

Nazwa zadania

.....

.....

Dane osób popierających propozycję zadanie (min.5 osób) *

Lp.	Imię nazwisko	Obligatoryjnie adres zameldowania (ulica, nr domu) Fakultatywnie adres e-mail Dane dot. szkoły	PESEL	Podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

OŚWIADCZENIE

Ja wyżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

1. popieram inicjatywę realizacji wyżej wskazanego zadania w ramach Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na rok 2017,
2. jestem zameldowana/ny na terenie gminy Ustrzyki Dolne lub jestem zameldowana/ny poza gminą Ustrzyki Dolne i uczę się w szkole gimnazjalnej lub średniej mającej siedzibę na terenie gminy Ustrzyki Dolne
3. nie ukończyłam/em 20 roku życia,
4. zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2015.2135 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym niniejszą uchwałą dot. Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na rok 2017. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Ustrzyk Dolnych, Urząd Miejski w Ustrzykach Dolnych, 38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Kopernika 1.

* dane obowiązkowe

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XIX/235/16
Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych
z dnia 28 kwietnia 2016 r.

**Harmonogram prac w sprawie przeprowadzenia konsultacji
dotyczących Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego na rok 2017**

Opis czynności	Termin do
Przyjmowanie propozycji zadań od mieszkańców	15.09.2016
Weryfikacja zgłoszonych zadań	20.09.2016
Głosowanie	10.10.2016